

## Demand Letter

Note: This specimen is to be typed in the letter head of the employer in both Arabic and English.

Date: 21/11/2014

**Name and address of applicant/Establishment:**

a company organized and registered in accordance with the laws of Kingdom of Saudi Arabia, Represented by its General Manager, with the office address at

Name and address of Agent in India:

Tauheed Agency  
3291/MUM/PER/1000+/1<sup>1/2</sup>/5000/2000  
represented by its managing director, Abdul Hamid Ansari,

License number of Agent:

0507/MUM/PER/1000+/5/5500/2000

Dear Sir,

Please arrange to recruit Indian nationals for our Establishment for the following categories of jobs as per details of salary etc, given below against

Visa No: dated:

## نموذج خطاب طلب عمالة

ملاحظة : يطبع هذا النموذج بالالة الكاتبة في ورقة المستخدم الترويسة بالعتين العربية والانجليزية.

التاريخ 1436/1/28

الاسم وعنوان الطلب المؤسسة:

اسم وعنوان الوكيل بالهند:  
وكالة التوحيد والتي يمثلها عضوها المنتدب عبدالحميد انصاري  
وكيلاً قاتونيا لها ليعمل بأسمها في اختيار واستقدام العمال من الهند.

رقم الرخصة لوكيل الاستقدام:

15/10/3 جمعية نافيجان

طريق لامينغتون

بومباي - 400008

الهند

**السادة/**

يرجي اتخاذ الترتيبات اللازمة لتوظيف المواطنين الهنود لمؤسستنا لأصناف الاعمال التالية حسب تفاصيل الرواتب وغيرها المدرجة أدناه.  
وغيرها المدرجة وبموجب التأشيرة رقمالمورخة

في 1436/1/23

الراتب الشهري بالريال Monthly Salary in S.R.	عدد الوظائف No. of Posts	المهنة Profession	الرقم التسلسل S.No.

- السكن العزابي مجاناً ( مع أثاث بسيط وجهاز تكيف وحمام ومطبخ مناسب).
- الأكل مجاناً (الفطور والغداء والعشاء) مع الشاي أو بدل الطعام الشهري وقدره (200) ريال سعودي.
- تذكرة السفر بالطيارة مجاناً ( بدرجة السياحة) من مقره بالهند الى المملكة العربية السعودية ( بمافيه نقل بري عند اللزوم والعودة الى الهند في نهاية العقد).
- اجازة سنوية (30) أيام مع راتب الاجازة مدفوع مقدماً
- تذكرة جويه ذهاباً وإياباً من المملكة العربية السعودية الى الهند في كل سنة عند منح الاجازة السنوية في حالة تجديد العقد.

1) Free single status housing (with simple furniture/air conditioner proper Bathroom and kitchen facilities).

2)Free Meals (breakfast,lunch,dinner)with tea or Monthly food allowance of SR200per month.

3)Free air passage (economy class) from point of origin India to Saudi Arabia (including any surface transport if necessary and also for return to India At the time of completion of contract).

4) Annual leave for (30)days with salary be paid in Advance .

5) Return air ticket from Saudi Arabia to India and Back every year to avail of the vacation in case of Renewal of Contracts.

6) Pay for overtime as per Saudi labor Laws.

7) Monthly transport allowance of SR (200) per month/transportation provided.

I undertake to arrange to receive the workers on their arrival in the Kingdom & to arrange for their Transportation to the camp site.

(Signature & Rubber Stamp of the Saudi employer).

6) أجور للساعات الاضافية حسب نظام العمل والعمال السعودي

7)علاوات النقل شهريا (200) ريال سعودي / نقل من قبل المؤسسة.

وأتعهد بأنني أقوم بإستقبال العمال لدى وصولهم للملكة وأرتب لهم النقل الى موقع العمل .

توقيع وختم المستخدم السعودي.

SPECIMEN